

Акционерное общество «Оленегорский горно-обогатительный комбинат»

(АО «Олкон»)

ПРИКАЗ

«27» 04 2023 г.

№ ОРД-1/ОК-23-000186

г. Оленегорск

Об утверждении Положения о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.05.2023 г. Положение о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Контроль исполнения приказа возложить на старшего менеджера по обучению и развитию Отдела по обучению и развитию персонала АО «Олкон».

Директор Обособленного подразделения
АО «Северсталь Менеджмент» в г. Оленегорске -
Генеральный директор АО «Олкон»

Н.Н. Кигалов

Исп. Аблизина В.В.
53-98

Приложение № 1
к приказу Директора
Обособленного подразделения АО
«Северсталь Менеджмент» в г.
Оленегорске - Генерального
директора АО «Олкон»
от 27.04 2023 г.
№ ОПД-НОК-23-ССО186

ПОЛОЖЕНИЕ

О зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1. Настоящее Положение определяет порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Под зачётом в настоящем Положении понимается перенос в документ об освоении образовательной программы в журнал с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

4. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.

5. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом старшего менеджера по обучению и развитию Отдела по обучению и развитию персонала Акционерного общества «Олкон» (приложение 1).

6. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов, старший менеджер по обучению и развитию может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину. Результаты промежуточной аттестации заносятся в журнал.

7. Для получения зачета обучающийся представляет в Отдел по обучению и развитию персонала следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины (приложение 2);
- документ об образовании или справку об обучении и периоде обучения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, в которой он ранее обучался.

8. Зачёт дисциплины проводится не позднее 5-ти рабочих дней с даты начала обучения.

9. Получение зачёта позволяет сократить срок обучения по программе, но не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации на квалификационном экзамене.

10. Результаты зачёта фиксируются в журнале.

Старший менеджер по обучению и развитию
Отдела по обучению и развитию персонала АО «Олкон»



В.В.Аблизина

Приложение № 1
к Положению о зачете результатов
освоения обучающимися учебных
предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики в других
организациях, осуществляющих
образовательную деятельность
от _____ 2023 г.
№ _____

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ОЛЕНЕГОРСКИЙ ГОРНО-ОБОГАТИТЕЛЬНЫЙ КОМБИНАТ»
(АО «Олкон»)

ПРИКАЗ

«__» _____ 2023 г.

№ _____

г. Оленегорск

О зачете результатов освоения
обучающимся
по профессии.....
дисциплин, изученных в
.....
(название организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», на основании представленной справки/документа об образовании, выданном организацией, осуществляющей образовательную деятельность и заявления работника

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть обучающемуся..... (дисциплину)....., изученную в объеме..... часов, с отметкой «.....».
2. Внести необходимые записи в журнал по работнику (ФИО), таб.№....., обучающегося по профессии....., согласно приказу № от «.....».....20..г
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Старший менеджер по обучению и развитию

(Ф.И.О)

С приказом ознакомлен(а):

(подпись) / _____ / _____
(ФИО) (дата)

Приложение № 2
к Положению о зачете результатов
освоения обучающимися учебных
предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики в других
организациях, осуществляющих
образовательную деятельность
от _____. 2023 г.
№ _____

Старшему менеджеру по обучению и
развитию

(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О.)

таб. № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть следующие учебные дисциплины, изученные мною

В.....
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)
в период обучения с.....по.....:

1.

(название дисциплины, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

2.

(название дисциплины, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

3.

(название дисциплины, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

4.

(название дисциплины, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

Документ об образовании/справка организации, осуществляющей образовательную
деятельность, прилагается.

(подпись)

/_____
(ФИО)

/_____
(дата)